**Инструкция по авторизации в мобильном приложении**

**Первичная регистрация:**

1. Подписать в отделе кадров или у ответственного заявление на подключение к мобильному приложению.
2. Специалист отдела кадров верифицирует сотрудника в 1С, после чего пользователю приходит СМС-код для регистрации. СМС-код действует в течение 72 часов. Если воспользоваться кодом не успели, необходимо снова обратиться в отдел кадров.
3. Необходимо скачать приложение по ссылке или перейти в личный кабинет:
   * Для пользователей Android RuStore: **ссылка**
   * Для пользователей IOS (iPhone\MAC\iPad): **ссылка**
   * Десктопная версия: ваш Личный кабинет доступен с рабочего компьютера: **ссылка** (доступно только из корпоративной сети).

**Вход в мобильное приложение (регистрация)**

Запустить мобильное приложение на мобильном устройстве.

Ознакомиться и принять условия пользовательского соглашения и ознакомиться с Политикой обработки персональных данных Оператора (установить галочки напротив каждого пункта). Нажать кнопку

«Продолжить».

**2.1. Первый вход в мобильное приложение (регистрация)**

1. При     первом     входе     в      мобильное     приложение     нажать «Зарегистрироваться».
2. В текстовом поле ввести Ваш номер телефона и код из с смс, нажать кнопку «Зарегистрироваться». На мобильный телефон, указанной в анкете при трудоустройстве, отправлен код авторизации.
3. В текстовом поле ввести полученный код авторизации и нажать кнопку «Подтвердить».
4. Придумать пароль для входа (должен содержать одну заглавную букву, один спецсимвол, минимум восемь знаков) и ввести его в текстовом поле. Пароль понадобится при последующих входах в мобильное приложение. Нажать кнопку «Подтвердить»
5. Повторить ввод пароля и нажать кнопку «Подтвердить».
6. Установить код доступа (пин-код для входа, состоящий из четырех цифр), подтвердить код доступа. При запросе ввести код доступа. Код доступа понадобится при последующих входах в мобильное приложение.
7. При наличии возможности на мобильном устройстве подключить вход с Face ID – нажать кнопку «Подключить» (не подключать вход с Face ID – нажать кнопку «Пропустить»). Далее нажать «Использовать Face ID». Произойдет переход к странице, подтверждающей успешность установки Face ID – нажать кнопку «Готово».

**Частые вопросы:**

* + Для изменения некорректных данных пользователя (телефон, паспорт, почта) необходимо обратиться в отдел кадров.
  + При возникновении сложностей со входом после получения СМС с кодом активации от отдела кадров (сброс пароля, проблемами загрузки приложения и т.д.), необходимо обратиться в тех. поддержку:
    - по номеру 8 (800) 8888888
    - по номеру 22222 с корпоративного (стационарного телефона или Cisco Jabber)
    - в телеграмм по номеру +7 (888) 888-88-88 или по ссылке: **ссылка**
  + Авторизация в приложении ПРО ГСП доступна только для действующих работников Группы компаний «Газстройпром»